



IIS "Enzo Ferrari"
Istituto d'Istruzione Superiore - Chiaravalle Centrale

Codice Meccanografico: CZIS007001

VIA GREGORIO STAGLIANÒ, 268 – 88064 CHIARAVALLE CENTRALE (CZ)

	0967 91023		czis007001@istruzione.it
	0967 998207		czis007001@pec.istruzione.it
	85000530791		www.iischiaravalle.gov.it

Istituto Tecnico Tecnologico "Enzo Ferrari" (Meccanica-Biotecnologie Sanitarie) – Istituto Professionale (Agricoltura e Ambiente) – Liceo Scientifico

Anno scolastico 2017/18
Circolare n. 16

Ai Sigg. Docenti
Al Direttore SGA
Alla RSU di Istituto

del 30/10/2017

Uscita

All'Albo ed al Sito Web della Scuola

OGGETTO: ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE DOCENTI

VISTO il regolamento delle supplenze emanato con D.M. del 13/06/2007 art.1 c.4;

VISTA la Circolare Ministeriale prot. 37381 del 19/08/2017 relativamente al conferimento di ore pari o inferiore a sei;

VISTO il D.M. 44/01;

CONSIDERATO che occorre garantire il diritto allo studio agli alunni che frequentano l'Istituto

Si invitano i Docenti a dare la propria disponibilità ad effettuare ore eccedenti, **entro e non oltre giorno sabato 11 novembre 2017**. Tale disponibilità (giorno della settimana e ora del giorno) dovrà andare incontro alle esigenze dell'orario già esistente e dovrà, comunque, essere concordata con i Responsabili di plesso in modo da essere registrata nel quadro orario.

È opportuno ricordare che si ricorrerà alle ore eccedenti solo nel caso di impossibilità di sostituire i docenti assenti con i docenti a disposizione per completamento del proprio orario di servizio e con i docenti che hanno beneficiato di ore di permesso breve da restituire alla Scuola. **NON POTRANNO, INFATTI, ESSERE ASSEGNATE ORE ECCEDENTI A QUEI DOCENTI CHE RISULTANO ANCORA "IN PASSIVO" CON LA SCUOLA IN MERITO AL RECUPERO DELLE ORE DI PERMESSO FRUITE.**

NOTA PER I RESPONSABILI DI PLESSO

I Responsabili di plesso renderanno l'assegnazione delle ore su apposito registro preparato dall'Ufficio Tecnico e consegneranno mensilmente il resoconto al Protocollo e da qui al Dirigente Scolastico. I Responsabili vigileranno altresì sull'effettiva prestazione delle ore eccedenti assegnate.

NOTA PER I DOCENTI

I docenti annoteranno sul registro di classe nello spazio riservato normalmente all'indicazione della disciplina "ECC." o per esteso "ECCEDEENZA" o "ORA ECCEDEENTE" e apporranno regolarmente la propria firma.

Si ricorda che senza rendicontazione non si procederà a nessuna liquidazione alla fine dell'anno scolastico.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DELLE ORE ECCEDEENTI

Le eventuali ore eccedenti saranno assegnate, sulla base della disponibilità comunicata da ogni singolo docente, secondo i seguenti criteri in ordine gerarchico:

1. docente della stessa classe;
2. docente di altra classe ma della stessa disciplina;
3. docente di altra classe di disciplina affine;
4. docente di altra classe di diversa disciplina.

Il Dirigente scolastico

f.to dott.ssa Elisabetta Zaccone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93